



RIIGI TUGITEENUSTE
KESKUS

Sektoritevahelise mobiilsuse toetamine (SekMo 2.0)

Tea Tassa
Teenusekoordinaator
Tel 5170 526
tea.tassa@rtk.ee

Toetatavad tegevused

Tegevus 1: Teadlase kaasamine era-, avaliku- või kolmanda sektori asutusse rakendusühtsuste ja/või eksperimentaalarendusprojektide ja/või innovatsioonitegevuste elluviimiseks;

Tegevus 2: Tippspetsialisti kaasamine teadus- ja arendusasutusse õppe- ja/ või teadus- ja/või arendus- ja/või innovatsioonitegevuste läbi viimiseks või tegelemiseks tehnoloogiasiidrega;

Tegevus 3: Teadmussiidredoktorantide palkamine era-, avaliku- või kolmanda sektori asutustesse.



Nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkonnad

- Projekt peab liigituma **ühe** Nutika spetsialiseerumise **kasvuvaldkonna** **alla**:
 - digilahendused igas eluvaldkonnas;
 - tervisetehnoloogiad ja –teenused;
 - kohalike ressursside väärindamine (toit);
 - kohalike ressursside väärindamine (puit);
 - kohalike ressursside väärindamine (maapõueressursid);
 - kohalike ressursside väärindamine (teisene toore ja jäätmed);
 - nutikad ja kestlikud energialahendused.
- Iga kasvuvaldkond jaguneb omakorda **prioriteetseteks suundadeks**, millede hulgast tuleb valida **üks** projektiga haakuv **suund**.

Nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkondade **kirjeldus** on toodud [TAIE lisamaterjal: fookusvaldkondade teemalehed](#) all ning rtk.ee/sekmo lehel



Toetatavad tegevused – T 1

- Toetatakse projekte, kus asutus sõlmib lepingu **doktori- või magistrikraadiga** isikuga **rakendusuringute ja/või eksperimentaalarendusprojektide ja/või innovatsioonitegevuste** elluviimiseks.
- Toetust saavad taotleda Eesti era-, avaliku- või kolmanda sektori asutused, **välja arvatud** korralisel positiivsel evalveerimisel positiivselt evalveeritud **TA asutused ja tehnoloogia arenduskeskused**. Juhul kui taotletakse toetust **innovatsioonitegevuste** elluviimiseks võib taotlejaks olla **mikro-, väikese ja keskmise** suurusega ettevõtja.
- **Projekt peab vastama TA tegevuse tunnustele**. Vt [Frascati manuaal](#) ja [TRL tasemed](#).
- **Teadlasel** peab olema **vähemalt viieaastane** teadus- ja arendustegevuse alane töökogemus ning ta peab **töötama** taotluse esitamise hetkel töölepingu alusel **positiivselt evalveeritud teadus- ja arendusasutuses** vähemalt **0,5 koormusega**.
- Teadlasel on õigus töötada toetuse saaja juures ka osalise tööajaga, **minimaalselt 0,5 koormusega**.



Toetuse andmise tingimused – T 3

- Toetatakse projekte, kus asutus sõlmib lepingu **teadmussiirdedoktorandiga**.
- Toetatakse **dokoritööga seonduvaid tegevusi**. **Dokoritöö** peab lähtuma **ettevõtte või asutuse** jaoks olulise küsimuse lahendamisest.
- Toetust saab **taotleda Eesti erasektori asutus**, sealhulgas korralisel evalveerimisel positiivselt evalveeritud **eraõiguslik teadus- ja arendusasutus** ning **tehnoloogia arenduskeskus** või **avaliku sektori asutus**.
- **Toetust ei anta projekte**, kus doktorant on **immatrikuleeritud doktoriõppesse enne 1. jaanuari 2022**.
- **Teadmussiirdedoktorandil** on õigus töötada toetuse saaja juures ka osalise tööajaga, **minimaalselt 0,5 koormusega**.



Toetuse andmise tingimused – T 2

- Toetatakse projekte, kus asutus sõlmib lepingu **tippspetsialistiga**.
- Toetatakse õppe- / teadus- / arendus- / innovatsioonitegevuste läbi viimist või tegelemist tehnoloogiasiiduga.
- Toetust saab taotleda positiivselt evalveeritud riigi või avalik-õiguslik **teadus- ja arendusasutus, ülikool** või positiivselt akrediteeritud riigi **rakenduskõrgkool**.
- Toetust ei anta projektile, kus projekti raames **tööle võetav isik on toetust taotlevas asutuses** taotluse esitamise kuupäevale eelnenud aasta jooksul **teinud asutusele tööd üle kolme kuu**, v.a juhul, kui seda on tehtud **SekMo meetmest** ja järgmine projekt on **eelneva tegevuse edasiarendus**.
- Tippspetsialistil on õigus töötada toetuse saaja juures ka osalise tööajaga, **minimaalselt 0,1 koormusega**.



Tippspetsialisti mõiste

Tippspetsialist on kõrge kvalifikatsiooniga **era-, avaliku- või kolmanda sektori töötaja**, kellel on **kõrgharidus** ning täidetud vähemalt **üks** järgnevatest tingimustest:

- vähemalt **5-aastane** teadus- või arendustegevuse või innovatsiooni alane töökogemus; või
- ta on taotluse esitamise hetkest viimasel **järjestikusel kolmel aastal** olnud **taotlusega seotud valdkonnas** tegutseva ühe ja sama vähemalt **3-aastase** juriidilise isiku osanik või juhtimis- või kontrollorgani liige tulumaksuseaduse § 9 tähenduses, kelle iga-aastastes majandusaasta aruannetes peab olema **kajastatud kaupade või teenuste müük**; või
- ta on **rahvusvaheliselt** tunnustatud ekspert.



Kes on tippspetsialist?

- Tippspetsialistidena käsitletakse SekMo määruses **juhte, eksperte ja nõunikke**, kes omavad mistahes valdkonnas **kõrget erialast ettevalmistust** ([Välismaalaste seadus](#) § 106 lg 3, [ESCO](#) ametite klassifikaator).
- Tippspetsialist on **ekspert**, kes rakendab oma teadmisi, mõistmist ja võimeid **olemasolevate protsesside käigushoidmisel ja täiustamisel** või uute teadmiste ja tehnoloogiate loomisel ja hindamisel.
- Tippspetsialist lahendab keerulisi probleeme **uuenduste, loovuse ja arendamise** abil.

Projektide kirjutamine ei kuulu SekMo tegevuste alla.



RTK



Innovatsioonitegevused

Kõik arendus-, finantsilised ja ärilised tegevused, mida ettevõtte võtab ette eeldusel, et lõpptulemuseks on innovatsioon ettevõttele.

Tegevused, mis on suunatud uute või oluliselt täiustatud toodete, teenuste, protsesside, turundusmeetodite või organisatsiooniliste lahenduste loomisele ja rakendamisele. Need tegevused aitavad suurendada ettevõtte või organisatsiooni konkurentsivõimet, efektiivsust ja väärtust.

Innovatsioonitegevuseks palgatava isiku roll on olla asutusele konsultant innovatsioonitegevuste ja –projektide planeerimisel ja läbi viimisel, mitte projektijuht, kes on asutusele abiks tegevuste planeerimisel.

Palgatava isiku tööle seatakse **selged tulemid, tähtajad ja mõõdikud**.



Abikõlblikkus – T 2

- Abikõlblikud kulud on:
 - **Tippspetsialisti tööjõukulud** ühikuhinna alusel (**4760 eurot** kuus täiskoormuse korral). *Ostumenetlus vajalik alates 20 000 eurost.*
 - **Muud abikõlblikud kulud 40% ühtse määra alusel** arvestatuna **tööjõukuludest**.
- Toetuse piirmäär on kuni **85%** abikõlblikest kuludest.
- Omafinantseering on vähemalt **15%**.
- Projekti abikõlblikkuse periood on **minimaalselt kolm kuud**.
- **Maksimaalne** kestus on **kaks aastat**.



RTK



Taotluste hindamine (hindab rakendusüksus) – T2

Hindamine toimub jah/ei skaalal järgmiste kriteeriumite alusel:

1. Projekti eesmärk ja vajalikkus
2. Kooskõla strateegiliste dokumentidega
3. Palgatava tippspetsialisti sobivus
4. Projekti kuluefektiivsus
5. Kooskõla horisontaalsete põhimõtetega

Kõik taotlused, mis vastavad nõutud kriteeriumidele, rahuldatakse kuni eelarve täitumiseni



Näiteid rahastatud taotlustest (TLÜ)

- Esitatud **9** taotlust ja rahastatud **8** (6 digi, 1 toit, 1 teisene toore ja jäätmed), toetuse kogusummas **898 081€**, 1 projekt on lõppenud
 - Õigusvaldkonna tippspetsialisti kaasamine Tallinna Ülikooli Ühiskonnateaduste instituudis teadus- ja arendustöö andmevaldkonna arendamiseks
 - Vetikatest pärinevate biomolekulide uurimise mitmetasemeline edendamine, toetuse saaja Tallinna Ülikool
 - Tippspetsialist Tallinna Ülikooli Kirjaliku tõlke (MA) õppekavale
 - TLÜ interdistsiplinaarse kestlikkuse alase teaduse tipptaseme tugevdamine
 - Meedia integratsiooni ja disaini spetsialisti kaasamine Tallinna Ülikooli teadmussiirde võimestamiseks
 - Filmi- ja meediaandmebaaside korrastamine ja tootestamine
 - Teadmushalduse ja protsessijuhtimise süsteemi loomine TLÜ digitehnoloogia instituudis



RTK



Peamised kitsaskohad taotluses (1)

- Olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest – selgitada **konkreetselt**, milline on taotleja **olemasolev probleem/kitsaskoht**, mida projektiga lahendatakse.
- Projekti eesmärk ja tulemused – kirjeldada **konkreetselt eesmärki** ja **tulemusi** ning palgatava **spetsialisti panust** sellesse. Mis on projekti **peamine eesmärk**, kas õppetöö läbiviimine/õppekavade arendamine või uurimisprojekt mingi lahenduse tarbeks. Mõnes taotluses on ühel väljal pööratud uurimisel, teisel õppetööl - **ühtlustada**. Vajalikud mõlemad.

Projekti eesmärk on kaugem siht, mille saavutamisele projekti on suunatud. Projekti tulemus on konkreetne olukord, mida soovite toetuse abil projekti lõpuks saavutada.

- Projekti teaduslik-tehniline tase - selgitada põhjalikumalt **lisandväärtust** ülikooli teadus- ja arendus- ja/või innovatsioonitegevusele. Jutt ei tohi olla liiga üldine, **lisada konkreetsust**, kuidas ja mida projekt koolile juurde annab.



RTK



Peamised kitsaskohad taotluses (2)

- Taotluses tuleb selgemalt ja konkreetsemalt lahti kirjutada **tippspetsialisti ülesanded**, mis on need **konkreetsed tegevused**, millega ta tõstab teadlaste valmidust ja võimekust (*nt andmete töötlemisel (koolitab neid?), kuidas nendeni jõutakse, mis selleks tehakse jne*). Milleks tegelikult tööle võetakse...
- Projekti kooskõla TAIE arengukavaga ning mõju rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisele – valida **üks prioriteetne alamsuund** ja tuua välja **konkreetsed seosed** selle suunaga.

Projekti tegevuste kirjelduses ja Gantti tabelis peavad seosed NS valdkonnaga ja kooskõla TAIE arengukavaga selgelt välja tulema.

- Gantti diagramm – esitada Exceli failina ning lisada iga tegevuse juurde **oodatav ja mõõdetav vahe-** (iga 6 kuu tagant võiks olla hinnatav vahetulemus) ning **lõpptulemus**. Sama faili täiendate projekti jooksul saavutatud tulemuste osas ning esitate koos vahearuannetega 6 kuu tagant.



RTK



Nõuded taotlusele

- Abikõlblikkuse periood: **1. jaanuar 2022 kuni 31. august 2029.**
- **Riigiabi:** projekti alguskuupäev ei tohi olla varasem kui taotluse esitamine.
- **Taotlus** esitatakse e-toetuse keskkonnas.
- Kõikide veergude juures on **?-märk**, kust leiate juhendi vastava veeru täitmise kohta. Vt. ka KKK rubriiki SekMo lehel.
- Menetlemise tähtaeg on **kuni 60 tööpäeva**.
- Info: <https://www.rtk.ee/sekmo>



Taotlusvoor info

- **III taotlusvoor sulgub 31.12.2026. Tegevus 3 puhul 31.08.2026**
- Taotlusvoor kogumaht on kuni 6 000 000 eurot.
- **Toetust saab taotleda** avatud taotlusvoor piires **jooksvalt**.
- **Meetme maht on 22 428 571** eurot. Eelarve jääk ca 40%.
- Kui taotluste kogusumma jõuab vaba eelarve piirini ja/või ületab selle, taotlusvoor suletakse ja taotlusi menetletakse esitamise järjekorras.



Aruandlus

- **Vahearuanded** esitatakse e-toetuse keskkonna kaudu **iga kuue kuu** järel.
- **Maksed** esitatakse mitte harvem kui kord **kuue kuu** järel.
- Lõpparuanne esitatakse **2 kuu jooksul** pärast projekti lõppu. Lisatud peab olema **tippspetsialisti hinnang**.
- Projekti vahe- ja lõpparuandes tuleb näidata projekti **edusamme**: tehtud tööd, saavutatud tulemused ja eesmärgid (uuendatud Gantti tabel).
- Esimese maksega **esitatakse** tööle võetava isikuga sõlmitud **leping**.
- **40% ühtse määra alusel välja makstavaid kulusid tõendama ei pea.**



Taotlejate nõustamine

- **Tea Tassa (RTK)** –
teenusekoordinaator
tea.tassa@rtk.ee, tel 5170 526
- **Liisa Edur (ETAg)** –
vanemkoordinaator
liisa.edur@etag.ee, tel 5247 649

